

Vertragsanforderungen Gast (z.B. Gastlehrende, Künstlerinnen bzw. Künstler, Aushilfsmusikerinnen bzw. Aushilfsmusiker)

>Seite 1 ist von der Zahlungsempfängerin bzw. dem Zahlungsempfänger (Gast) digital auszufüllen.

I. Persönliche Angaben Zahlungsempfängerin bzw. Zahlungsempfänger

Zutreffendes bitte ankreuzen: Frau Herr

Name, Vorname: _____

E-Mailadresse: _____

Straße, Postfach: _____

PLZ, Ort, Land: _____

Deutsche Steuer-ID¹: _____

Geburtsdatum: _____

Liegt eine Unternehmereigenschaft vor: Ja Nein

Bankverbindung:

Kontoinhaberin bzw. Kontoinhaber [falls abweichend]: _____

IBAN: _____

BIC²: _____

Kreditinstitut²: _____

Anschrift der Bank²: _____

Hinweis:

Aufgrund der Änderung der Mitteilungsverordnung (MV) muss die Hochschule für Musik Nürnberg für Zahlungen mit „gehaltsähnlichem Charakter“ an Privatpersonen ab 01. Januar 2024 dem Landesamt für Finanzen neben den bisherigen Daten wie Name und Anschrift, zusätzlich die **11-stellige Steueridentifikationsnummer (Steuer-ID)** und das **Geburtsdatum** der Zahlungsempfängerin bzw. des Zahlungsempfängers mitteilen. Die persönliche Steuer-ID befindet sich auf sämtlichem Schriftverkehr mit dem Finanzamt oder auf der Lohnsteuerbescheinigung der Arbeitgeberin bzw. des Arbeitgebers.

Für nicht in Deutschland gemeldete Personen (z.B. Personen mit Wohnsitz im Ausland) muss vor der Auszahlung, die unter die Mitteilungsverordnung fällt, eine steuerliche Identifikationsnummer beantragt werden bzw. erteilt worden sein. Die Beantragung hat mittels des Formulars „Antrag auf Vergabe einer steuerlichen Identifikationsnummer für nicht meldepflichtige Personen durch das Finanzamt“ zu erfolgen (Link: https://www.hfm-nuernberg.de/fileadmin/website/Dokumente/Formulare/Lehre_und_Verwaltung/2025-03-12_Antrag_auf_Vergabe_einer_steuerlichen_Identifikationsnummer_f%C3%BCr_nicht_meldepflichtige_Personen_vorausgef%C3%BCllt.pdf).

Bitte übersenden Sie das ausgefüllte wie unterschriebene Formular sowie eine Kopie Ihres Reisepasses oder Personalausweis an das Finanzamt Nürnberg-Süd (Finanzamt Nürnberg-Süd, Postfach 810309, 90248 Nürnberg). Bitte beachten Sie, dass die Bearbeitung bis zu vier Wochen beträgt.

Sollten Sie Ihre Steuer-ID verloren haben oder nicht finden, so kann diese unter nachfolgendem Link neu beantragt werden (die Bearbeitungsdauer beträgt bis zu vier Wochen):

https://www.bzst.de/SiteGlobals/Kontaktformulare/DE/Steuerliche_IDNr/Mitteilung_IdNr/mitteilung_IdNr_node.html

¹ Es muss zwingend eine deutsche Steuer-ID angegeben werden.

² Angabe nur erforderlich bei Kreditinstituten, die ihren Sitz nicht in Deutschland haben.

Informationen zur Veranstaltung bzw. zum Vertrag

> Seite 2 ist von der verantwortlichen Dozentin bzw. dem verantwortlichen Dozenten der Hochschule **digital** auszufüllen.

Projekt-Nr.

Bitte übersenden Sie das ausgefüllte Formular (Seite 1 und 2) an haushalt@hfm-nuernberg.de.

I. Verantwortliche Dozentin bzw. verantwortlicher Dozent der Hochschule

Zutreffendes bitte ankreuzen: Frau Herr
Titel, Name, Vorname: _____
E-Mailadresse: _____

II. Allgemeine Angaben zur Veranstaltung bzw. zum Vertrag

Titel der Veranstaltung: _____
Ort und Zeit der Veranstaltung: _____
Datum der Veranstaltung [von/bis]³: _____
Art der Veranstaltung [z.B. Meisterkurs, Workshop, Vortrag]: _____
Art der Tätigkeit [z.B. Gastlehrende bzw. Gastlehrender]: _____

III. Angaben zu bewilligten Kosten

Honorar: _____ EUR
Übernachtungen: Ja, für _____ Nächte _____ EUR Nein
Fahrtkosten: Ja, bis max. _____ EUR Nein
Sonstige Kosten: Ja, bis max. _____ EUR Nein
• Falls ja, bitte angeben wofür: _____

IV. Finanzierung

Ebene: _____

³ Bitte hier die Zeit(en) angeben, wie sie im Vertrag aufgeführt werden soll(en).