



<b>Ausstattung</b>	<b>1. Instrumentenbedarf:</b>	
	Für Instrumentenbedarf mit größerem Aufbau- bzw. Transportaufwand bitte gesondertes Formular verwenden.	
	<b>2. Bühnentechnik/-ausstattung:</b>	
	z.B. Podeste, Licht-/Tontechnik, Beamer, Leinwand, Anzahl Notenpulte/-leuchten, Stühle. Der HeiGei verfügt über Beamer, Leinwand und Mikro für Vorträge.	
	Licht- und Tontechnik kann nur in wenigen Ausnahmefällen von Herrn Hinterholzinger übernommen werden. Dies ist vor Abgabe des Antrags mit ihm zu klären.	
	Licht-/Tontechnik: hausintern	<input type="checkbox"/>
Licht-/Tontechnik: extern - halbtägig	<input type="checkbox"/>	
Licht-/Tontechnik: extern - ganztägig	<input type="checkbox"/>	

**Nürnberg,**

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragstellerin/Antragsteller

Name in Druckbuchstaben: \_\_\_\_\_

Zur Prüfung der Ressourcen:		
Veranstaltungsbüro	<i>Bemerkung</i>	<i>Datum/Unterschrift</i>
Referat Haushalt	<i>Bemerkung</i>	<i>Datum/Unterschrift</i>
Vizepräsident	<i>Bemerkung</i>	<i>Datum/Unterschrift</i>
Bemerkungen:		